

PHÒNG GDĐT TP THỦ DẦU MỘT
TRƯỜNG TH PHÚ LỢI 2

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG



NĂM HỌC 2023 - 2024

Số: 96 / KH-THPL2

Phú Lợi, ngày 14 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2023 – 2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị quyết số 88/2014/QH13, ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội điều chỉnh lộ trình thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới theo Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGD&ĐT, ngày 28 tháng 2 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Quyết định số 404/QĐ-TTg, ngày 27 tháng 3 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg, ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo Nghị quyết số 88/2014/QH13, ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 3535/BGD&ĐT-GDTH, ngày 19 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung hoạt động trải nghiệm cấp Tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 từ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Công văn số 3866/BGD&ĐT-GDTH, ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tổ chức dạy học đối với lớp 1 năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGD&ĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGD&ĐT ngày 04/09/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;



Căn cứ Công văn 2345/BGDDT- GDTH ngày 07 tháng 06 năm 2021 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ công văn số 1094/SGDDT-GDTH ngày 25/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ công văn số 756/PGDDT-GDTH ngày 05/7/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ vào kết quả đạt được từ năm học 2022 – 2023 và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2023 – 2024;

Trường Tiểu học Phú Lợi 2 xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 – 2024 như sau:

II. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC 2022 - 2023

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, xã hội, văn hóa địa phương

Phường Phú Lợi đóng trên địa bàn trung tâm Thành phố Thủ Dầu Một. Trong bối cảnh chung có nhiều thuận lợi nhưng cũng không ít khó khăn tác động đến nhiều mặt của địa phương song Đảng bộ và nhân dân phường Phú Lợi đã nỗ lực phấn đấu thực hiện Nghị quyết cùng với tinh thần trách nhiệm cao của các cấp, các ngành, sự đồng lòng, quyết tâm của Nhân dân

Hiện nay, tình hình dịch bệnh cơ bản được kiểm soát tốt nên doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn tiếp tục sản xuất, cung cấp dịch vụ thiết yếu, cơ bản đáp ứng nhu cầu thiết yếu của người dân, cùng với sự phát triển chung, cơ cấu kinh tế của phường tiếp tục phát triển đúng hướng theo Nghị quyết.

Đối với Giáo dục và Đào tạo nâng cao chất lượng giáo dục, tiếp tục đạt chuẩn quốc gia về tiểu học, trung học cơ sở và đạt chuẩn quốc gia về phổ cập giáo dục trung học phổ thông. Tập trung xây dựng các kế hoạch và chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ để triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với khối lớp 4

2. Đặc điểm tình hình nhà trường

2.1. Đặc điểm học sinh nhà trường

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo TP. Thủ Dầu Một; Đảng ủy, chính quyền và nhân dân thành phố và Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

- Tổng số học sinh trường có 32 lớp với 1190 học sinh, trong đó nữ 592 học sinh; học sinh dân tộc 47 em; khuyết tật 0 em. Tỷ lệ huy động trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1 đạt 100%.

2.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường

- Về số lượng: Tổng số cán bộ, viên chức: 57. Trong đó:
 - + Cán bộ quản lý: 03.
 - + Giáo viên có 46 GV; trong đó có: 0 hợp đồng.
 - + Văn phòng: 8
- Về chất lượng:
 - Cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên đều đạt chuẩn nghiệp vụ sư phạm, trong đó: trên chuẩn 01, đạt 1.75%; chuẩn 45, đạt 78,9% theo Luật giáo dục 2019 nên có năng lực công tác, giảng dạy có chất lượng. Hàng năm được bồi dưỡng, học tập thường xuyên, để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.
 - Số lượng đảng viên là 21 đ/c đạt tỷ lệ: 36.8%.

2.3. Về cơ sở vật chất

Trường hiện có 33 phòng học/32 lớp, khu hiệu bộ: 15. Các phòng học kiên cố có đủ các thiết bị cơ bản, đủ phục vụ cho công tác dạy và học. 1 phòng máy tính, trang bị 41 máy tính và kết nối internet, phục vụ tốt cho việc dạy học tin học, phục vụ tốt cho nhiều hoạt động của nhà trường. Nhà trường có 01 phòng dạy âm nhạc, 01 phòng dạy tiếng Anh và 01 phòng dạy Mỹ thuật.

Trường có các công trình vệ sinh, nhà để xe và nước sạch đủ phục vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; Học sinh có ý thức giữ vệ sinh chung, rác được xử lý hợp vệ sinh.

Các máy tính đều được kết nối mạng internet phục vụ tốt cho công tác quản lý và giảng dạy.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023 - 2024

1.1. Mục tiêu chung

Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Mỗi ngày đến trường là một ngày vui. Đảm bảo môi trường lành mạnh, thân thiện, an toàn, tạo điều kiện để mỗi học sinh có cơ hội bình đẳng trong học tập và phát triển những năng lực sẵn có của từng cá nhân, giúp học sinh hình thành và phát triển những nhân tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hòa về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

1.2. Mục tiêu cụ thể



1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 bảo đảm an toàn theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 5.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Chú trọng thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

5. Chú trọng đổi mới công tác quản lý; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

6. Chỉ tiêu:

- 100% học sinh trường học 02 buổi/ngày; 100% học sinh khối lớp 1, 2, 3, 4 được học môn Tiếng Anh.

- 100% học sinh có phẩm chất tốt, biết kính trọng thầy cô, người lớn tuổi; biết yêu thương, đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; biết giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp và có kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp tốt.

- 100% học sinh lớp 1, 2, 3, 4 được hình thành và phát triển các năng lực cốt lõi, bao gồm các năng lực chung: Tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo; các năng lực đặc thù: Ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.

- 99% học sinh lớp 1, 2, 3, 4, 5 hoàn thành chương trình lớp học; 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

- 100% học sinh được giáo dục kỹ năng sống.

1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục

[illegible]

13	Tiếng Anh (Tự chọn)	52	18	34	70	36	34							105	54
14	Tin học													70	36
3. Hoạt động củng cố, tăng cường															
15	Tăng cường Tiếng Việt	158	90	68	70	36	34	70	36	34	70	36	34	105	54
16	Tăng cường Toán	108	54	54	35	18	17	35	18	17	35	18	17	70	36
17	Tăng cường giáo dục KNS	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18
Tổng		1225	634	591	1225	576	544	1225	576	544	1225	576	544	1207	612

2. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học.

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Lực lượng cùng tham gia
9/2023	Truyền thống nhà trường	- Tìm hiểu về lịch sử hình thành trường. - Vui Tết Trung thu. - Đại hội Hội CMHS theo lớp. - Hát về mái trường.	- Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về lịch sử hình thành trường. - Tổ chức vui Tết Trung thu và phát quà cho học sinh khó khăn. - Đại hội Hội CMHS theo lớp. - Tổ chức thi hát các bài hát về mái trường trong tiết sinh hoạt chủ nhiệm.	1,2,3,4,5
10/2023	Chăm ngoan, học giỏi	- Đại hội liên đội. - Trò chơi dân gian chào mừng ngày 20/10 (nếu có)	- Đại hội liên đội cho học sinh khối 3,4,5. - Tổ chức trò chơi dân gian chào mừng ngày 20/10 (nếu có)	1,2,3,4,5
11/2023	Tôn sư	- Chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11.	- Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, hoa	1,2,3,4,5

	trọng đạo	- Tiêu phẩm ATGT.	học tốt, thi tìm hiểu ý nghĩa truyền thống ngày NGVN, làm thiệp chúc mừng thầy cô giáo. Cắm hoa, viết chữ đẹp ... - Thi tiêu phẩm ATGT dành cho học sinh lớp 5.	
12/2023	Uống nước nhớ nguồn	- Tuyên truyền ý nghĩa ngày 22/12. - Tham quan các di tích lịch sử địa phương và giáo dục học sinh lịch sử địa phương. - Ôn tập CKI cho HS.	- Tổ chức cho học sinh thăm và tặng quà cho bộ đội trường Sĩ quan công binh, giao lưu về anh bộ đội. - Tổ chức cho học sinh tham quan các di tích lịch sử địa phương và giáo dục học sinh lịch sử địa phương. - Tổ chức ôn tập CKI cho HS khối 4 hình thức "Vui để học".	1,2,3,4,5
01/2024	Giữ gìn truyền thống văn hóa dân tộc	. Ngày sinh viên học sinh 9/1. - Kể chuyện "Phong tục ngày tết quê em" - Kết nạp đội viên đợt 1.	Ngày sinh viên học sinh 9/1. - Thi kể chuyện "Phong tục ngày tết quê em", trải nghiệm tại trường. - Tổ chức kết nạp đội viên đợt 1.	1,2,3,4,5
02/2024	Mừng Đảng, Mừng Xuân	- Tìm hiểu ngày thành lập Đảng 3/2. - Lao động vệ sinh toàn trường. - Trải nghiệm trang trí Mai đào mừng Đảng mừng Xuân.	- Tổ chức thi tìm hiểu ngày thành lập Đảng 3/2. - Tổ chức lao động vệ sinh toàn trường. - Tổ chức trải nghiệm mừng Đảng mừng Xuân.	1,2,3,4,5
3/2024	Yêu quý mẹ và cô giáo	- Tìm hiểu ý nghĩa ngày 8/3 và ngày 26/3. - Kết nạp đội viên đợt 2. - Rung chuông vàng môn AV cho HS khối 5.	- Tổ chức sinh hoạt ý nghĩa ngày 8/3 và ngày 26/3. Thi cắm hoa, văn nghệ, vẽ tranh tặng bà, tặng mẹ. - Tổ chức kết nạp đội viên đợt 2. - Tổ chức Rung chuông vàng môn AV cho HS khối 5.	1,2,3,4,5

4/2024	Hòa bình và hữu nghị	- Ý nghĩa ngày 30/4. - Rung chuông vàng môn AV cho HS khối 4. Vui để học cho HS khối 5	- Tổ chức sinh hoạt chủ điểm ngày 30/4. Tổ chức cho học sinh vẽ tranh chủ đề “Chúng em yêu hòa bình”. - Tổ chức Rung chuông vàng môn AV cho HS khối 4. Vui để học cho HS khối 5	1,2,3,4,5
5/2024	Bác Hồ kính yêu	- Sinh hoạt ý nghĩa ngày 01/5, 15/5 và 19/5. - Tìm hiểu ngày thành lập Đội TNTPHCM và kể chuyện về Bác Hồ.	- Tổ chức sinh hoạt ý nghĩa ngày 15/5 và ngày 19/5. - Tìm hiểu ngày thành lập Đội TNTPHCM và kể chuyện về Bác Hồ.	1,2,3,4,5

3. Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục

3.1. Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần, tháng

Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày ở tất cả các khối lớp, mỗi ngày không quá 7 tiết, mỗi tiết 35 phút, có 32 tiết/tuần.

Đảm bảo thực hiện đủ, đúng chương trình giáo dục tiểu học. Bố trí thời gian học tập trên lớp, ở nhà; thời gian ăn nghỉ, vui chơi và tham gia các hoạt động xã hội hợp lý, không gây quá tải cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Các hoạt động dạy học, giáo dục bao gồm hoạt động dạy học giáo dục trong giờ học chính khóa và các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cơ bản, phát triển năng lực cá nhân, tính năng động và sáng tạo, xây dựng tư cách và trách nhiệm công dân, chuẩn bị cho học sinh tiếp tục học lên bậc học tiếp theo.

3.2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá

3.2.1. Đổi mới phương pháp dạy học:

Thực hiện nội dung dạy học theo hướng tiếp cận chương trình giáo dục phổ thông mới, đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và nâng cao chất lượng đánh giá học sinh tiểu học. Cụ thể:

+ Dạy học thông qua tổ chức các hoạt động học tập. Từ đó giúp học sinh phát triển phẩm chất, năng lực của mình.

+ Tăng cường sử dụng hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, ứng dụng hợp lý công nghệ thông tin phù hợp với nội dung học và đối tượng học sinh.

+ Sử dụng hệ thống câu hỏi, bài tập, nhiệm vụ học tập phù hợp với các đối tượng trong tiến trình dạy học; chú trọng rèn luyện cho học sinh những tri thức phương pháp để học sinh biết cách đọc sách giáo khoa, tự tìm lại những kiến thức đã có, suy luận để tìm tòi, phát hiện kiến thức mới, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết tình huống; chú ý giúp học sinh đảm bảo kiến thức, kỹ năng để đáp ứng yêu cầu học tập.

+ Thông qua sinh hoạt chuyên môn ở tổ, giáo viên đăng ký tiết dạy, nội dung dạy học theo hướng đổi mới, thể hiện cụ thể trên bài soạn. Phụ trách chuyên môn, tổ chuyên môn nhà trường dự giờ góp ý đồng thời chọn những tiết dạy thể nghiệm để thảo luận rút kinh nghiệm ở tổ.

+ Phụ trách chuyên môn nhà trường chỉ đạo, hướng dẫn tổ chuyên môn thảo luận để mỗi giáo viên dạy các môn Tự nhiên và xã hội lớp 1, 2, 3 và Khoa học lớp 4, 5 thiết kế các tiết dạy, bài dạy, chủ đề áp dụng phương pháp Bàn tay nặn bột; tổ chức các giờ học cho học sinh thực hành các thí nghiệm với các vật biểu đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh trong quá trình thực hành, thí nghiệm. Giáo viên đăng ký các tiết dạy cụ thể và thể hiện trong bài soạn.

+ Phụ trách chuyên môn hướng dẫn cho giáo viên Mỹ thuật chủ động sắp xếp bày dạy theo hướng nhóm các nội dung bài học thành các chủ đề theo hướng dẫn tại “Tài liệu dạy học Mỹ thuật dành cho giáo viên tiểu học” từ lớp 1 đến lớp 5, đảm bảo yêu cầu đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học đạt hiệu quả cao nhất, góp phần tích cực phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh; tham gia tích cực Hội thảo chuyên môn cụm trường.

3.2.2. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống:

Thực hiện dạy học gắn lý thuyết với thực hành; tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tham quan thực tế, vận dụng kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống của học sinh. Lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục trong các môn học/hoạt động giáo dục với giáo dục đạo đức, giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước; phòng chống HIV/AIDS.

Thực hiện tốt công tác y tế trường học; quan tâm chăm sóc sức khỏe học sinh.

Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Quyết định số 4458/QĐ-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về xây dựng Trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong trường

phổ thông; Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; đảm bảo điều kiện vệ sinh tập luyện và tuyệt đối an toàn về tính mạng cho trẻ em, học sinh trong quá trình học bơi; Nghị định 80/2017/NĐ-CP, ngày 17 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

Tiếp tục thực hiện dạy học gắn với di sản văn hóa một cách thiết thực: Khai thác các tư liệu, tranh ảnh... vào các bài học cụ thể trong các bộ môn Lịch sử, Địa lý, Âm nhạc; tổ chức cho học sinh tham quan các bảo tàng, di tích để học sinh được trải nghiệm, hình thành các kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, góp phần phát triển năng lực của học sinh.

Phát triển văn hóa đọc cho học sinh qua việc khai thác hiệu quả thư viện nhà trường; xây dựng tủ sách nhỏ, thân thiện ngay trong lớp học, thư viện lưu động, phát triển phong trào đọc sách của học sinh.

3.2.3. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định đánh giá học sinh tiểu học. Nhà trường, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh bằng các hình thức khác nhau: Đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập.

* Đối với học sinh lớp 1, 2, 3, 4: Thực hiện theo Quy định đánh giá và xếp loại học sinh tiểu học (ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo). Cần chú ý:

- Những phẩm chất chủ yếu: Yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm.

- Những năng lực cốt lõi:

+ Những năng lực chung: Tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

+ Những năng lực đặc thù: Ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.

* Đối với học sinh lớp 5: Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh theo quy định đánh giá học sinh tiểu học (ban hành kèm theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 9 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung

một số điều của quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/tt-bgdđt ngày 28 tháng 8 năm 2014 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo).

Nhà trường tổ chức tập huấn nâng cao năng lực đánh giá học sinh, năng lực ra đề kiểm tra định kỳ cho giáo viên. Việc đánh giá học sinh phải đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, dân chủ, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh theo mục tiêu giáo dục tiểu học.

Ban Giám hiệu, Tổ trưởng tổ chuyên môn thông qua dự giờ, thăm lớp để kiểm tra, giám sát việc đánh giá học sinh của giáo viên, kịp thời hỗ trợ, tư vấn cho giáo viên, giúp giáo viên điều chỉnh phương pháp dạy học, nâng cao năng lực đánh giá học sinh.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu ngành; sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý của Ban Giám hiệu nhà trường, thuận lợi cho giáo viên trong việc sử dụng và theo dõi quá trình học tập của học sinh; bảo mật và lưu trữ an toàn dữ liệu.

3.2.4. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm

Tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Nhà trường tổ chức thực hiện hiệu quả hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; thực hiện tốt giáo dục thực hành tâm lý học đường cho học sinh tiểu học, làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe và làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương.

Tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng thực hành và hình thành ở học sinh một số kỹ năng sống cơ bản trên cơ sở hướng dẫn thực hiện các hoạt động trải nghiệm khám phá, qua hoạt động Đội, Sao, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp... Học sinh tích cực tham gia các hoạt động trải nghiệm, khám phá, thực hành về kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi. Học sinh có kiến thức cơ bản về kỹ năng sống thường ngày, kỹ năng giao tiếp xã hội và các hành vi ứng xử cơ bản ban đầu. Giúp học sinh có được sự an toàn mọi lúc mọi nơi, có tính tự lực, tự tin, giàu sức sáng tạo và khỏe mạnh.



Tổ chức thực hiện Công văn số 909/BGDDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong giáo dục tiểu học nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vị trí, vai trò và ý nghĩa của giáo dục STEM trong thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; thống nhất nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục STEM; bồi dưỡng, nâng cao năng lực quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục STEM cho giáo viên trong các cơ sở giáo dục tiểu học.

Thực hiện hiệu quả các hoạt động giáo dục STEM nhằm hỗ trợ, tăng cường giáo dục Khoa học, Công nghệ, Kỹ thuật, Toán, Tin học và Nghệ thuật; tạo hứng thú, khơi gợi niềm say mê học tập, giúp học sinh khám phá tiềm năng của bản thân, khám phá khoa học, công nghệ, phát huy tính tích cực sáng tạo và vận dụng vào giải quyết vấn đề trong bối cảnh cụ thể của thực tiễn cuộc sống

4. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2023 – 2024 và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

Theo Quyết định số 2031/QĐ-UBND, ngày 10 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về phê duyệt Kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Thời gian học	Ngày tựu trường	Ngày khai giảng	HKI	HKII	Ngày tổng kết năm học
Từ ngày 05/9/2023 đến ngày 31/5/2024	Từ ngày 29/8/2022 đến ngày 04/9/2022	Ngày 05/9/2023	Từ ngày 05/9/2023 đến ngày 12/01/2024 (18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác), sơ kết học kỳ I vào ngày 12/01/2024.	Từ ngày 15/01/2024 đến ngày 24/5/2024 (17 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác).	Từ ngày 27/5/2024 đến ngày 31/5/2024

Bảng phân phối chương trình lớp 1- Học kỳ 1

[illegible]

[illegible]

Bảng phân phối chương trình lớp 2 - Học kỳ 2

[illegible]

Bảng phân phối chương trình lớp 3 - Học kỳ 1

[illegible]

[illegible]

Bảng phân phối chương trình lớp 4 - Học kỳ 1

ĐẠI MỘT-T. BÌNH

[illegible]

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng thực hiện CTGDPT cấp tiểu học; quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có; đảm bảo lớp học và sĩ số học sinh/lớp không vượt quá quy định, phân đầu bảo đảm học sinh tiểu học được học 2 buổi/ngày theo yêu cầu của CTGDPT 2018, đáp ứng mục tiêu GDTH là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

2. Thực hiện công tác đội ngũ

Chăm lo xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý, thực hiện xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để có đủ giáo viên, đảm bảo chất lượng dạy học các môn học theo CTGDPT, chú trọng chuẩn bị đội ngũ giáo viên dạy lớp 1, 2, 3, 4 trong năm học 2023-2024 nhất là bố trí đủ giáo viên dạy học các môn Tin học và môn Ngoại ngữ; đảm bảo 100% giáo viên dạy học lớp 3, 4 được bồi dưỡng theo quy định của Bộ GDĐT.

3. Thực hiện quy chế chuyên môn

Chú trọng đổi mới công tác quản lý, phát huy tính chủ động, linh hoạt trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục, năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện CTGDPT cấp tiểu học; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu cấp trên về xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.



Chủ trì xây dựng các tiêu chí thi đua trong nhà trường.

Ban hành quyết định thành lập tổ chuyên môn; quyết định bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn.

Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và hoạt động giáo dục.

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 lớp 1, 2, 3, 4; kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 của giáo viên.

Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

2. Đối với Phó hiệu trưởng

Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, đảm bảo dạy không quá 7 tiết/ngày.

Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và các hoạt động khác có liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học. Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường về dạy học lớp 1, 2, 3, 4 theo Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

3. Đối với Tổ trưởng tổ chuyên môn

Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đối với lớp 1, 2, 3, 4.

Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ.

Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ.

Tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác.

4. Đối với Tổng phụ trách Đội

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.

Hướng dẫn HS thực hiện đúng 5 nhiệm vụ của HS tiểu học, Pháp luật, nội quy trường, lớp. Hướng dẫn HS thực hiện 5 điều Bác Hồ dạy bằng việc làm cụ thể hằng ngày ở lớp, ở trường, ở nhà, công cộng và kiểm tra, uốn nắn hằng ngày.

Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

5. Đối với giáo viên

Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn.

Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.

Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

6. Đối với nhân viên thư viện, thiết bị

Tổ chức các hoạt động của thư viện, thiết bị.

Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách. Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách.



Tham mưu với lãnh đạo trường về mua sắm bổ sung sách báo, trang thiết bị dạy học theo đề xuất của giáo viên.

Khuyến khích GV sử dụng triệt để ĐDDH hiện có, hướng dẫn sử dụng ĐDDH thay thế thích hợp, tự làm ĐDDH còn thiếu để phục vụ dạy học.

Khuyến khích GV sử dụng các phần mềm dạy học, thiết bị dạy học điện tử.

Thường xuyên kiểm tra, kiểm kê định kì; tu sửa, bảo quản; bổ sung các bảng hiệu; vệ sinh, trang trí phòng Thư viện, thiết bị.

7. Công tác kiểm tra, giám sát

Thực hiện đầy đủ các loại hình kiểm tra như kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; kiểm tra chuyên đề; kiểm tra hoạt động của các Tổ chuyên môn, các bộ phận.

Qua kiểm tra đánh giá đúng thực trạng, chỉ rõ những ưu, khuyết điểm của giáo viên để kịp thời động viên, nhắc nhở, xử lý, khắc phục, giúp giáo viên nhận ra từng điểm mạnh, điểm yếu của mình để tăng cường hoạt động tự kiểm tra, tự bồi dưỡng một cách hiệu quả và thiết thực.

Việc tổ chức kiểm tra phải đúng quy trình, đảm bảo tính công khai, dân chủ, chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, không trùng lặp, không làm cản trở hoạt động bình thường của bộ phận, cá nhân được kiểm tra và phải thực hiện theo đúng quy trình kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục của Trường Tiểu học Phú Lợi 2 năm học 2023- 2024. Kế hoạch được thông qua tại Hội nghị CC,VC và NLD đầu năm học. Yêu cầu tất cả các cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để BC);
- Đảng ủy, UBND Phường (chỉ đạo);
- Ban đại diện CMHS (phối hợp);
- Công đoàn trường;
- Tổ trưởng chuyên môn; GV (t/h);
- Lưu: hồ sơ, VT./



Võ Thị Thanh Tuyền

**Duyệt của Hội đồng trường
CT. HĐT**


Phạm Ngọc Nhung

Duyệt của Phòng GDĐT

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thanh Phương